**Erläuterungen zum Förderantrag**

* **Ausgefüllter Antrag und Projektbeschreibung** (Formular verwenden, nicht länger als eine Seite)
* **detaillierte Beschreibung des Projekts:**
* **Was** soll mit welchem Ziel gemacht werden? - **Programm**
* **Wann? -** Zeitplan
* **Wo?**
* Mit **wem?**
* Gibt es **Kooperationspartner (**z. Bsp. **Kirchenbezirk / Kirchgemeinde**)**?**
* Besteht eine **Co-Finanzierung / Drittmittel**?
* **detaillierter Kosten- und Finanzierungsplan lt. Formular und ggf. Anlagen**

**Es sind die Vergaberichtlinien der Schulstiftung der Ev.-Luth. Landeskirche Sachsens lt. aktuellen Stand zu beachten! Der Antrag ist spätestens zwei Monate vor Projektbeginn bei der Schulstiftung der Ev.-Luth. Landeskirche Sachsens einzureichen.**

Schulstiftung der Ev.-Luth. Kontakt:

Landeskirche Sachsens Tel.: 0351/4793306-0

Franklinstr. 22 Fax: 0351/4793306-99

01069 Dresden E-Mail: schulstiftung@evlks.de

**Antrag und Projektbeschreibung**

***Allgemeine Hinweise:***

*Bitte legen Sie dem Antrag* ***keine*** *Originalunterlagen bei, da die Schulstiftung der Ev.-Luth. Landeskirche Sachsens im Falle eines Verlustes keine Haftung übernehmen kann.*

**Antragsteller/in**

Name
Anschrift

Telefon       Mailadresse

Bankverbindung

 *(Name der Bank)*

*(IBAN)* *(BIC)*

Ansprechperson für das Projekt

Name, Vorname

**Projektbezeichnung Projektlaufzeit**

      Start      Ende

**Projektfinanzierung**

**Gesamtkosten** des Projektes €

Eigenmittel €

Co-Finanzierung/Drittmittel €

**Beantragte Förderung bei der Schulstiftung €**

**Erklärung**

Ich/Wir versichere/n die Richtigkeit und Vollständigkeit aller Antragsangaben.

Ort, Datum Rechtsverbindliche Unterschrift(en)

**Erläuterungen zum Projekt**

Welche Ziele verfolgen Sie mit dem Projekt?

Welche Aktivitäten sind geplant? *(Bitte möglichst konkret angeben!)*

Welche Zielgruppen sollen angesprochen werden?

Welcher Zeitplan ist für das Projekt vorgesehen?

*(Bitte den geplanten Beginn und den Abschluss einschl. der Vor- und Nachbereitungszeiten angeben!)*
Beginn:       Abschluss:

Soll das Projekt in Kooperation durchgeführt (z. Bsp. Kirchenbezirk / Kirchgemeinde)?

Welche Öffentlichkeitsarbeit ist im Rahmen des Projektes geplant?

In welcher Form soll die Sicherung der Projektergebnisse erfolgen (Dokumentation)?

Sind die Projektergebnisse auch für andere Evangelische Schulen nutzbar? Wie?

Welche Nachhaltigkeit hat dieses Projekt in der Schule? Gibt es Folgeprojekte?

**Aufstellung der Finanzierung**

***Geben Sie hier bitte sämtliche Kosten an, die voraussichtlich im Projektzusammenhang entstehen werden. Fassen Sie dabei die Kosten zu Kostenpositionen zusammen: z.B. Honorare, Bürokosten, Materialkosten etc.. Bitte beachten Sie, dass ein ausgeglichener Finanzplan vorgelegt werden soll.***

**1. Personalkosten** (Berechnungsgrundlage beifügen, z. Bsp. geplante Stundenanzahl,

 Stundensatz**)**

      €

      €

**2. Sachkosten** (Preisnachweise etc. beifügen!)

      €

      €

      €

 **Gesamtkosten (1. - 2. ) €**

**3. Eigenmittel**

      €

      €

**4. Co-Finanzierung / Drittmittel**

      €

      €

**5. Beantragte Förderung bei der Schulstiftung der Ev.-Luth. Landeskirche Sachsens.**

      €

**Gesamteinnahmen (3. – 5.) €**